

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.01.2025, klo 13:00 - 15:00

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Puheenjohtajan valinta vuodelle 2025**
- § 4 Varapuheenjohtajan valinta vuodelle 2025**
- § 5 Pukeutumis- ja vaatteiden säilytystilat osassa Pirkanmaan hyvinvointialueen toimitiloja**
- § 6 Toimitilaohjelman 2023-25 väliarviointi**
- § 7 Työterveyshuollon toimintaohjelman toteutuminen vuonna 2024**
- § 8 Työasuohje Pirkanmaan hyvinvointialueella**
- § 9 Pirkanmaan hyvinvointialueella tehdyt työsuojelutarkastukset 7-12/24**
- § 10 Tiedoksi asiat**
- § 11 Tiedotettavat asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Aija Tuimala, puheenjohtaja
Iikka Jäntti, 1. varapuheenjohtaja
Hanna-Maria Grann
Kati Haapaniemi
Henriikka Keskinen
Maarit Kivimäki
Taru Kotiniitty
Eerik Kuusisto
Petri Laurikka
Maija Lehtomäki
Sini Nurmi
Ritva Nurmilo
Paula Paavilainen
Arto Ranta
Jonne Sassi
Petri Siuro
Matti Syrjä
Jussi Virtanen
Tiina Mäki, varajäsen
Tytti Oksanen, varajäsen
Teija Mertimo
Mari Laukkanen

Muut saapuvilla olleet

Terhi Lehtonen, JOHDON ASSISTENTTI, sihteeri
Eeva Lahdenperä
Paula Kymäläinen, esittelijä
Elina Virtakoivu, esittelijä
Johanna Riekkola

Poissa

Olli Blomster
Ari Kaikkonen
Teemu-Taavetti Toivonen

Allekirjoitukset

Aija Tuimala
Puheenjohtaja

Terhi Lehtonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.01.2025

24.01.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Maarit Kivimäki
Pöytäkirjan tarkastaja

Eerik Kuusisto
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi
27.01.2025 - 16.01.2040

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa Maarit Kivimäki ja Eerik Kuusisto.
Varalla Petri Laurikka ja Maija Lehtomäki.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Maarit Kivimäki ja Eerik Kuusisto. Varalle valittiin Petri Laurikka ja Maija Lehtomäki.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Puheenjohtajan valinta vuodelle 2025

Työsuojelutoimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan siten, että puheenjohtajana toimii joka toinen vuosi työnantajan edustaja ja joka toinen vuosi henkilöstön edustaja. Tällöin toinen heistä toimii vuorovuosina myös varapuheenjohtajana. Vuonna 2024 puheenjohtajana oli henkilöstön edustaja. Kuullaan esitys työsuojelutoimikunnan puheenjohtajasta vuodelle 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää työsuojelutoimikunnan puheenjohtajan valinnasta vuodelle 2025.

Kokouskäsittely

Arto Ranta esitti Aija Tuimalaa puheenjohtajaksi.

Päätös

Työsuojelutoimikunta valitsi puheenjohtajaksi Aija Tuimalan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Varapuheenjohtajan valinta vuodelle 2025

Työsuojelutoimikunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Varapuheenjohtajuus on päätetty vaihtuvan vuosittain työntekijöiden ja työnantajan edustajien kesken. Vuonna 2024 varapuheenjohtajana oli työnantajan edustaja. Kuullaan esitys työsuojelutoimikunnan varapuheenjohtajasta vuodelle 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää työsuojelutoimikunnan varapuheenjohtajan valinnasta vuodelle 2025.

Kokouskäsitely

Petri Siuro esitti varapuheenjohtajaksi Iikka Jänttiä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta valitsi varapuheenjohtajaksi Iikka Jäntin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Pukeutumis- ja vaatteiden säilytystilat osassa Pirkanmaan hyvinvointialueen toimitiloja

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Pukukaappien hallinnointi 20.1.2025.pptx

Pirkanmaan hyvinvointialueen työpaikoilla tulee noudattaa työturvallisuuslakia 738 /2002. Valtioneuvosto on antanut asetuksen työpaikkojen turvallisuus- ja terveysvaatimuksista 577/2003 työpaikoille, joita työturvallisuuslaki koskee. Asetuksen 5§ on kirjattu tarkempi määritelmä työpaikoille soveltuvasta pukeutumistilasta.

Työpaikalla on säädöksen mukaan oltava työntekijöille riittävät ja asianmukaisesti varustetut pukeutumis- ja vaatteiden säilytystilat. Työssä, missä työ edellyttää työasun käyttöä, tulee työnantajan tarjota työntekijän käyttöön pukeutumistila. Pukeutumistilassa tulee olla työntekijälle lukittava säilytystila työ- ja pitovaatteille sekä sen läheisyydessä peseytymismahdollisuus.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on toimintaa useassa eri kiinteistössä Pirkanmaalla. Tukipalveluiden tehtäväalueen tekstiilipalvelut hallinnoi pukukaappeja Tays keskussairaala, Tays Hatanpää ja Nokian sote-keskuksessa. Muissa kiinteistöissä pukuhuoneiden hallinta on eri toimijoiden alla.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta kuulee tekstiilipalveluiden hallinnoimien isojen pukeutumistilojen toimintatavasta ja tilanteesta.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi tiedoksi saadun selvityksen ja kesän jälkeen tuodaan tilannekatsaus muiden palvelujen tilanteesta syksyn ensimmäiseen työsuojelutoimikunnan kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Toimitilaohjelman 2023-25 väliarviointi

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Laurikka, KIINTEISTÖJOHTAJA, petri.laurikka@pirha.fi

Toimitilaohjelma kuvaa Pirkanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilajohtamisen strategiset tavoitteet sekä toimitilojen hallinnan periaatteet. Toimitilaohjelma 2023-25 on hyväksytty aluehallituksessa 20.11.2023 (§ 327). Toimitilaohjelma päivittyy lähtökohtaisesti vasta uuden strategiakauden myötä. Työsuojelutoimikunta päätti kokouksessaan 29.1.2024 § 6 käsitellä toimitilaohjelman jatkossa vuosittain työsuojelutoimikunnassa.

Strategiakaudelle 2023-2025 kiinteistö- ja toimitilajohtamiselle on asetettu seuraavat strategiset tavoitteet

- nykyisen toimitilakannan tilankäytön tehostaminen ja toimitilakustannusten laskeminen. Toimitilojen yhteispinta-ala laskee 20 % vuoden 2023 tasosta
- toimitilojen laatutason kohottaminen. Käytössä olevien kohteiden keskimääräinen pinta-alalla painotettu kuntoluokka paranee vuoden 2023 tasosta 5 %
- pitkän aikavälin vastuullisuus- ja ympäristötavoitteiden asettaminen

Tavoitteiden edistymisestä on laadittu väliraportti, jonka keskeiset tulokset ovat seuraavat:

- tilojen arvioidaan vähentyvän lähivuosina vuoden 2023 tasosta noin 8,5 %, yhteensä 82 000 m². Asetettua 20 % vähennystavoitetta ei saavuteta nykyisten palveluverkkopäätösten valossa. Jotta tavoite saavutetaan, on palveluiden verkon tiivistämistä jatkettava.
- tilojen keskimääräinen kunto on parantunut tavoitteiden mukaisesti. Parannuksen taustalla on muun muassa huonokuntoisista tiloista luopuminen
- omien kohteiden energiankäytöstä ja jätehuollosta sekä hankintojen vastuullisuudesta on tehty yksityiskohtaisia selvityksiä sekä arvioitu niiden kehittämispotentiaalia. Vuokrakohteiden osalta vastuullisuus- ja ympäristöasiat ovat kuitenkin vielä kehitysvaiheessa. Pitkän aikavälin tavoitteet tullaan asettamaan vuoden 2025 aikana.

Toimitilaohjelman loppuraportti laaditaan vuoden 2025 lopussa.

Oheismateriaalina Toimitilaohjelman väliarviointi liitteineen.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi saadun selvityksen.

Päätös

Työsuojelutoimikunta päätti merkitä tiedoksi saadun selvityksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Työterveyshuollon toimintaohjelman toteutuminen vuonna 2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Pirte työterveyshuollon toimintavuosi 2024.pptx

Työterveyshuoltolaki 1383/2001 määrittää työnantajan velvollisuudeksi järjestää työterveyshuolto työntekijöilleen. Laissa määritellään minimivaateet työterveyshuollon sisällöstä sekä toteuttamisesta. Lain tarkoituksena on työnantajan, työntekijän ja työterveyshuollon yhteistoiminnassa edistää työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisyä, työn ja työympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta, työntekijöiden terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä työuran eri vaiheissa sekä työyhteisön toimivuutta. Tämä toiminta tunnetaan niin kutsuttuna Kela I työterveyshuoltopalveluna. Pirkanmaan hyvinvointialueella työntekijöille on käytössä laaja-alaiset työterveyshuoltopalvelut, jotka sisältävät myös Kela 0 ja Kela II palveluita.

Työterveyshuollon toiminta koostuu lakisääteisistä palveluista sekä työnantajalle vapaaehtoisista sairaanhoidon palveluista (Kela II). Työterveysyhteistyön tavoitteet, keinot ja seuranta sovitaan yhdessä työnantajan sekä työterveyshuollon kesken ja kuvataan toimintasuunnitelmassa, jota Pirkanmaan hyvinvointialueella on kutsuttu toimintaohjelmaksi. Pirte työterveyshuolto esittelee työterveyshuollon toimintaohjelman toteutuman vuonna 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta saa tiedoksi vuoden 2024 työterveyshuollon toimintaohjelman toteutumisen.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi tiedoksi vuoden 2024 työterveyshuollon toimintaohjelman toteutumisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Työasuohje Pirkanmaan hyvinvointialueella

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Työasuohje TSTMK-esitys 20.1.2025.pptx

Työturvallisuuslain mukaan työasu on suojavaate, joka rinnastetaan henkilösuojaimiin (Työturvallisuuslaki 2002/738, 15 pykälä). Suojavaate suojaa kemikaaleilta, mekaaniselta tai fyysiseltä vaaralta tai biologisilta tekijöiltä. Pirkanmaan hyvinvointialueen työasuohjeessa on huomioitu työturvallisuuslain mukainen suojavaateohjeistus sekä sosiaali- ja terveydenhuollossa huomioitava hygienia-/infektioturvallisuus.

Oikeanlainen työasu suojaa muun muassa lämpötilanvaihteluilta, kemikaaleilta. Työasun ollessa käytössä vain työtä tehtäessä, ei työntekijä kuljeta esimerkiksi bakteereja ja viruksia vapaa-ajalleen.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on hyvin erilaisia työtehtäviä ja työasun tarve työnantajan hankkimana tulee arvioida aina työyksikön työturvallisuusriskiarvioinnissa. Työnantajan vastuulla on riskiarvioinnin tekeminen samoin kuin työvaatteiden hankinta silloin, kun työntekijän on pukeuduttava työnantajan ohjeistuksen mukaisesti. Työntekijällä on velvollisuus työturvallisuuslain 18 pykälän mukaan noudattaa työnantajan työasuohjetta.

Pirkanmaan hyvinvointialueelle on laadittu työasuohje, jossa on huomioitu työturvallisuuslain asiat sekä hygienia- ja infektioturvallisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta kuulee Pirkanmaan hyvinvointialueen työasuohjeesta ja antaa oman suosituksensa ohjeen käytöstä työyksiköissä Pirkanmaan hyvinvointialueen eri työyksiköissä.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi tiedoksi Pirkanmaan hyvinvointialueen työasuohjeen ja suosittaa ohjeen informoimista työyksiköissä. Asia käsitellään myöhemmin työsuojelutoimikunnassa eri palvelulinjojen käytäntöjen ja ohjeen toimeenpanon näkökulmasta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Pirkanmaan hyvinvointialueella tehdyt työsuojelutarkastukset 7-12/24

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Kotiniitty, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, taru.kotiniitty@pirha.fi

Liitteet

1 Työsuojelutarkastukset heinä_joulukuu 2024.pptx

Aluehallintoviraston yhtenä tehtävänä on valvoa työsuojelusäädösten noudattamista työpaikoilla. Valvontaa toteutetaan muun muassa tekemällä tarkastuksia työpaikoille, joissa työskentelee yksi tai useita työntekijöitä. Tarkastuksia tehdään etänä tai paikanpäällä. Sosiaali- ja terveystieteiden työ- ja tasa-arvo-osasto ohjaa työsuojeluvalvontaa. Toiminnalle on laadittu runkosuunnitelma aina nelivuotiskausiksi. Runkosuunnitelmassa kuvataan työsuojeluvalvonnan visio ja määritellään toiminnan strategiset tavoitteet. Runkosuunnitelmaan pohjautuu tulostavoitteet sekä tulossopimus. Tulossopimuksessa on sovittu, mihin työsuojelutarkastuksia kohdennetaan. Yleisimmin tarkastukset ovat runkosuunnitelman mukaisia ja niiden lisäksi tehdään yhteydenottojen perusteella valvontatarkastuksia.

Pirkanmaan hyvinvointialueen työsuojelutoimikunnalle esitellään, mihin tarkastukset ovat kohdentuneet heinä-joulukuussa 2024. Elokuun työsuojelutoimikunnassa §39 on esitelty tammi-kesäkuussa tehdyt tarkastukset. Esittelyissä on koostettu aluehallintoviraston työnantajalle antamat veloitteet, toimintaohjeet sekä kehotukset. Tarkastuksen tarkastuskertomus käsitellään niin kutsutussa kakkostason työsuojelutoimikunnassa tarkemmin.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta merkitsee tiedoksi saadun esityksen.

Päätös

Työsuojelutoimikunta merkitsi tiedoksi saadun esityksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Tiedoksi asiat

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotetut asiat.

Päätös

Ei tiedoksi saatettavia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Tiedotettavat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Työsuojelutoimikunta päättää tiedottavista asioista.

Päätös

Työsuojelutoimikunta päätti uutisoida Intrassa kokouksessa käsitellyt asiat.

Työasuohjeesta päätettiin tiedottaa erillisessä Intran uutisessa ja esihenkilöiden uutiskirjeeseen tehdään muistutukseksi nosto Työturvallisuuden johtaminen Moodle-koulutuksesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).